

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования  
«Центр профессионального развития ПРОФИ»  
(АНО ДПО «ЦПР ПРОФИ»)

---

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
АНО ДПО «ЦПР ПРОФИ»

протокол № 2 от «20» апреля 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Н.В. Женина

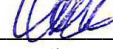
«20» апреля 2026 г.

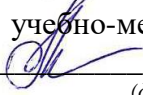
**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ  
РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ ЗА РЕЖИМАМИ ТРУДА И ОТДЫХА  
ВОДИТЕЛЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ КОНТРОЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ,  
УСТАНОВЛИВАЕМЫХ НА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ»**

**Продолжительность обучения:** 16 часов  
**Форма обучения:** очно-заочная, заочная

**Разработчики:**

руководитель отдела Соколова Е.Ю.  20.04.2026  
(дата, подпись)

Заместитель директора по учебно-методической работе  
Панькова С.П.  20.04.2026  
(дата, подпись)

Екатеринбург  
2026

## Содержание

### **I. Общие положения**

- 1.1 Цель программы
- 1.2 Планируемые результаты обучения, включая описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате реализации программы
- 1.3 Срок освоения программы (трудоемкость)
- 1.4 Нормативные документы для разработки программы
- 1.5 Категория слушателей
- 1.6 Требования к уровню их подготовленности
- 1.7 Форма обучения
- 1.8 Форма аттестации
- 1.9 Организационно-педагогические условия

### **II. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса реализации программы**

- 2.1 Учебный план
- 2.2 Календарный учебный график
- 2.3 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
- 2.4 Оценочные материалы

## **I. Общие положения**

**1.1. Цель программы:** осуществления единой государственной политики в области организации и проведения подготовки (инструктажа) специалистов, осуществляющих эксплуатацию контрольных устройств, устанавливаемых на транспортных средствах.

Программа, реализуемая АНО ДПО «ЦПР ПРОФИ», разработана в соответствии с:

– Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Приказом Минтранса РФ от 17.01.2012 № 7 «Об утверждении требований к программам подготовки (инструктажа) персонала, осуществляющего установку, проверку, техническое обслуживание и ремонт контрольных устройств, устанавливаемых на транспортных средствах, эксплуатацию и контроль использования таких контрольных устройств»;

– Приказом Минтранса России от 26.10.2020 № 438 «Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств тахографами»;

– Приказ Минтранса России от 28.10.2020 № 440 «Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемым на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, установленных на транспортные средства».

Целью реализации Программы является совершенствование компетенций специалиста, необходимых для профессиональной деятельности и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа не содержит требований к результатам освоения, установленных профессиональными стандартами в связи с отсутствием таковых на момент разработки Программы.

**1.2 Планируемые результаты обучения:** в результате прохождения программы слушатели должны:

**знать:**

– законодательство в области контроля за режимами труда и отдыха водителей;

– характеристики и функции технических устройств, применяемых для контроля за режимами труда и отдыха водителей;

– правила использования контрольного устройства;

– порядок выдачи, замены, приостановления и аннулирования действия карт водителей, используемых в цифровых устройствах контроля режимов труда и отдыха водителей;

**уметь:**

– управлять контрольным устройством;

– заполнять необходимую документацию;

– проводить инструктажи водителей в целях формирования и отработки практических навыков эксплуатации контрольных устройств.

**Базовые требования к содержанию Программы:**

Настоящая Программа отвечает следующим требованиям:

– ориентирована на современные образовательные технологии и средства обучения (обучение проводится с использованием дистанционных технологий);

– соответствует установленным правилам оформления программ.

Содержание Программы определяется учебным планом и учебной программой.

### **1.3 Срок освоения программы**

Нормативная трудоемкость обучения по данной Программе составляет 16 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

### **1.4 Нормативные документы для разработки программы**

#### **Постановление правительства РФ:**

– Постановление Правительства РФ от 03.12.2020 № 1998 «О категориях, оснащаемых тахографами транспортных средств, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров, а также видах сообщения, в которых осуществляются такие перевозки транспортными средствами указанных категорий»;

#### **Нормативные документы министерств и ведомств:**

– Приказ Минтранса РФ от 30.07.2020 № 280 «Об утверждении порядка учета, хранения, передачи и уничтожения диагностических карт»;

– Приказ Минтранса РФ от 26.10.2020 № 438 «Об утверждении порядка оснащения транспортных средств тахографами»;

– Приказ Минтранса РФ от 28.10.2020 № 440 «Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемым на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, установленных на транспортные средства»;

– Приказ Минтранса РФ от 25.08.2020 № 326 «Об утверждении порядка проведения официального утверждения типа контрольного устройства (его компонентов), регистрационных листков, карточек (карт), используемых в цифровых контрольных устройствах, устанавливаемых на транспортных средствах, и порядка ведения реестра выданных официальных утверждений типа контрольного устройства (его компонентов), регистрационных листков, карточек (карт), используемых в цифровых контрольных устройствах, устанавливаемых на транспортных средствах»;

– Приказ Минтранса РФ от 21.08.2020 № 320 «Об утверждении требований к сервисным центрам (мастерским), осуществляющим деятельность по установке, проверке, техническому обслуживанию и ремонту контрольных устройств, устанавливаемых на транспортных средствах, порядка допуска сервисных центров (мастерских) к деятельности по установке, проверке, техническому обслуживанию и ремонту контрольных устройств, устанавливаемых на транспортных средствах, и порядка ведения реестра допущенных сервисных центров (мастерских), осуществляющих деятельность по установке, проверке, техническому обслуживанию и ремонту контрольных устройств, устанавливаемых на транспортных средствах».

**1.5 Категории слушателей:** специалисты, осуществляющие контроль использования контрольных устройств, устанавливаемых на транспортных средствах.

### **1.6 Требования к уровню их подготовленности:**

– лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее (высшее профессиональное) образование;

– лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

**1.7 Форма обучения:** очно-заочная, заочная (с использованием дистанционных образовательных технологий).

**Язык обучения:** русский.

**1.8 Форма аттестации:** зачет (тестирование).

## **1.9 Организационно-педагогические условия:**

**АНО ДПО «ЦПР ПРОФИ»** располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом.

Каждому слушателю в течение всего периода обучения предоставляется индивидуальный неограниченный доступ к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, при условии ее подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио слушателя, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

В случае, если педагогический работник не имеет установленной специальной подготовки или стажа работы, но обладает достаточным практическим опытом и выполняет качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии он назначается на соответствующую должность так же, как и лицо, имеющее специальную подготовку и стаж работы.

### **Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы**

Учебные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Для проведения занятий лекционного типа в наличии имеются комплекты

демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам.

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими слушателям осваивать учебный материал Программы.

Оргтехника обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 слушателей, обучающихся по программе.

Слушателям обеспечен удаленный доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

#### **Организация дистанционного обучения**

Доступ слушателей к электронной информационно-образовательной среде осуществляется с помощью присваиваемых и выдаваемых им логинов и паролей.

Логин и пароль состоит из буквенных и цифровых символов, генерируемых случайным образом датчиком случайных чисел.

Слушателю одновременно с направлением логина и пароля, также выдается инструкция пользователя по работе в электронной информационно-образовательной среде.

Введя логин и пароль, слушатель получает доступ к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам.

Электронные информационные ресурсы представляют собой базу законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, национальных стандартов по Программе.

Электронные образовательные ресурсы представляют собой учебные материалы, разработанные на основе законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, национальных стандартов.

Учебный материал разбит на функционально независимые модули.

При изучении каждого модуля слушатель имеет возможность направлять вопросы (замечания, предложения и т.п.) в адрес АНО ДПО «ЦПР ПРОФИ» в реальном режиме времени.

Ответы на поставленные вопросы направляются либо слушателю непосредственно, либо (если вопросы носят общий характер) посредством организации и проведения вебинара в согласованное время.

Модули могут изучаться слушателями в строго определенной последовательности.

**2.1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**  
**«ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ**  
**РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ ЗА РЕЖИМАМИ ТРУДА И ОТДЫХА**  
**ВОДИТЕЛЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ КОНТРОЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ,**  
**УСТАНОВЛИВАЕМЫХ НА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ»**

**Форма обучения:** очно-заочная (с использованием дистанционных образовательных технологий)

Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	В том числе			Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Объём самостоятельной работы	
<b>Модуль 1. Законодательство в области контроля за режимами труда и отдыха водителей. Организация работы предприятия по контролю за режимами труда и отдыха водителей с применением контрольных устройств</b>	<b>4</b>	-	-	<b>4</b>	
1.1. Нормативные правовые документы в сфере организации и проведения контроля за режимами труда и отдыха водителей с применением контрольных устройств	1	-	-	1	
1.2. Требования к режимам труда и отдыха водителей и обязанностей водителей и предприятий по их соблюдению	1	-	-	1	
1.3. Организация деятельности предприятий по контролю за режимами труда и отдыха водителей с применением контрольных устройств	1	-	-	1	
1.4. Виды и состав проверок, осуществляемых контрольными (надзорными) органами при контроле за режимом труда и отдыха водителей при осуществлении автомобильных перевозок, а также используемые ими методы контроля	0,5	-	-	0,5	
1.5. Обязанность и ответственность персонала предприятия, в т.ч. водителей, при осуществлении контроля за режимами труда и отдыха водителей	0,5	-	-	0,5	
<b>Модуль 2. Характеристики и функции контрольного устройства. Организация процесса эксплуатации контрольного устройства</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	-	<b>3</b>	

2.1. Общие сведения о контрольных устройствах и их функциях. Особенности контрольных устройств различных типов (аналоговых, цифровых)	2	-	-	2	
2.2. Процедура организации процессов эксплуатации контрольных устройств, включая вопросы прохождения периодического обслуживания и проверки контрольных устройств	1	0,5	-	0,5	
2.3. Особенности организации предприятием учета (контроля) за режимом труда и отдыха водителей с использованием контрольных устройств	1	0,5	-	0,5	
<b>Модуль 3. Правила использования контрольного устройства при организации процедур контроля за режимами труда и отдыха водителей на предприятии</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
<b>Модуль 4. Порядок выдачи и применения карт, используемых в цифровых контрольных устройствах</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>Зачет (тестирование)</b>
<b>Итого:</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**  
**«ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ**  
**РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ ЗА РЕЖИМАМИ ТРУДА И ОТДЫХА**  
**ВОДИТЕЛЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ КОНТРОЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ,**  
**УСТАНОВЛИВАЕМЫХ НА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ»**

**Форма обучения:** заочная (с использованием дистанционных образовательных технологий)

Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	В том числе			Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Объем самостоятельной работы	
<b>Модуль 1. Законодательство в области контроля за режимами труда и отдыха водителей. Организация работы предприятия по контролю за режимами труда и отдыха водителей с применением контрольных устройств</b>	<b>4</b>	-	-	<b>4</b>	
1.1. Нормативные правовые документы в сфере организации и проведения контроля за режимами труда и отдыха водителей с применением контрольных устройств	1	-	-	1	
1.2. Требования к режимам труда и отдыха водителей и обязанностей водителей и предприятий по их соблюдению	1	-	-	1	
1.3. Организация деятельности предприятий по контролю за режимами труда и отдыха водителей с применением контрольных устройств	1	-	-	1	
1.4. Виды и состав проверок, осуществляемых контрольными (надзорными) органами при контроле за режимом труда и отдыха водителей при осуществлении автомобильных перевозок, а также используемые ими методы контроля	0,5	-	-	0,5	
1.5. Обязанность и ответственность персонала предприятия, в т.ч. водителей, при осуществлении контроля за режимами труда и отдыха водителей	0,5	-	-	0,5	
<b>Модуль 2. Характеристики и функции контрольного устройства. Организация процесса эксплуатации контрольного устройства</b>	<b>4</b>	-	-	<b>4</b>	

2.1. Общие сведения о контрольных устройствах и их функциях. Особенности контрольных устройств различных типов (аналоговых, цифровых)	2	-	-	2	
2.2. Процедура организации процессов эксплуатации контрольных устройств, включая вопросы прохождения периодического обслуживания и проверки контрольных устройств	1	-	-	1	
2.3. Особенности организации предприятием учета (контроля) за режимом труда и отдыха водителей с использованием контрольных устройств	1	-	-	1	
<b>Модуль 3. Правила использования контрольного устройства при организации процедур контроля за режимами труда и отдыха водителей на предприятии</b>	<b>6</b>	-	-	<b>6</b>	
<b>Модуль 4. Порядок выдачи и применения карт, используемых в цифровых контрольных устройствах</b>	<b>1</b>	-	-	<b>1</b>	
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>1</b>	-	-	<b>1</b>	<b>Зачет (тестирование)</b>
<b>Итого:</b>	<b>16</b>	-	-	<b>16</b>	

**Модуль 2.2 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК  
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ  
РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ ЗА РЕЖИМАМИ ТРУДА И ОТДЫХА  
ВОДИТЕЛЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ КОНТРОЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ,  
УСТАНОВЛИВАЕМЫХ НА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ»**

Срок освоения программы – 16 акад. часов (очно-заочно).

Программа обучения проходит в рамках 2 календарных дней.

Календарный учебный график рассчитан на обучение в режиме 5-ти дневной рабочей недели; ежедневное обучение в объеме 8 академических часов.

дни вид занятий	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	
лекции	+																																	
практические занятия	+																																	
самостоятельная работа	+	+																																
контрольные занятия																																		
консультации																																		
итоговая аттестация		+																																

Срок освоения программы – 16 акад. часов (заочно).

Программа обучения проходит в рамках 2 календарных дней.

Календарный учебный график рассчитан на обучение в режиме 5-ти дневной рабочей недели; ежедневное обучение в объеме 8 академических часов.

дни вид занятий	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33		
лекции																																			
практические занятия																																			
самостоятельная работа	+	+																																	
контрольные занятия																																			
консультации																																			
итоговая аттестация		+																																	

**2.3 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ  
РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ ЗА РЕЖИМАМИ ТРУДА И ОТДЫХА  
ВОДИТЕЛЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ КОНТРОЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ,  
УСТАНОВЛЕННЫХ НА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ»**

**Модуль 1.** Законодательство в области контроля за режимами труда и отдыха водителя.

Раздел посвящен изучению: нормативных правовых документов в сфере организации и проведения контроля за режимами труда и отдыха водителей с применением контрольных устройств; требований к режимам труда и отдыха водителей и обязанностей водителей и предприятий по их соблюдению; организации деятельности предприятий по контролю за режимами труда и отдыха водителей с применением контрольных устройств, включая вопросы: установки и эксплуатации контрольных устройств, их применению для контроля за режимами труда и отдыха водителей использования специального программного обеспечения; видов и состава проверок, осуществляемых контрольными надзорными органами при контроле за режимом труда и отдыха водителей при осуществлении автомобильных перевозок, а также используемые ими методы контроля; обязанностей и ответственности персонала предприятия, в т.ч. водителей, при осуществлении контроля за режимами труда и отдыха водителей

**Модуль 2.** Характеристики и функции технических устройств, применяемых для контроля за режимами труда и отдыха водителей.

Раздел изучает общие сведения о контрольных устройствах и их функциях. Особенности контрольных устройств различных типов (аналоговых, цифровых); процедуру организации процессов эксплуатации контрольных устройств, включая вопросы прохождения периодического обслуживания и проверки контрольных устройств; особенности организации предприятием учета (контроля) за режимом труда и отдыха водителей с использованием контрольных устройств.

**Модуль 3.** Правила использования контрольных устройств.

Раздел посвящен приобретению практических навыков использования контрольных устройств при организации процедур контроля за режимами труда и отдыха водителей на предприятии, а также специального программного обеспечения, включая: считывание и анализ данных, полученных с использованием контрольных устройств; работу со специальным программным обеспечением; выявление неисправностей контрольных устройств и нарушений правил их применения, влияющих на достоверность данных о режимах труда и отдыха водителей.

**Модуль 4.** Порядок выдачи, замены, приостановления и аннулирования действия карт водителей, используемых в цифровых устройствах контроля режима труда и отдыха водителей.

Раздел посвящен изучению процедур выдачи и замены карт водителей и предприятий, используемых в цифровых устройствах контроля за режимами труда и отдыха водителей; правил применения карт при контроле за режимами труда и отдыха водителей.

## 2.4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ ЗА РЕЖИМАМИ ТРУДА И ОТДЫХА ВОДИТЕЛЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ КОНТРОЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, УСТАНОВЛИВАЕМЫХ НА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ»

#### ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ В ФОРМЕ ТЕСТИРОВАНИЯ

##### 1. Что означает этот символ на экране тахографа



1. Тахограф включен
2. Установлена карточка мастера
3. Ошибка тахографа

##### 2. Требование опломбировать задний разъем тахографа и установить пломбировочную крышку является обязательным для всех тахографов?

1. Да, для всех моделей тахографов.
2. **Нет, этого не требуется для цифровых тахографов.**
3. Нет, этого не требуется, поскольку сигнал тахографа защищен системой шифрования.

##### 3. Требование опломбировать датчик движения тахографа, закрепив пломбу к неподвижному месту коробки передач, является обязательным для всех тахографов?

1. **Да, для всех моделей тахографов.**
2. Нет, этого не требуется для цифровых тахографов.
3. Нет, этого не требуется, поскольку сигнал тахографа защищен системой шифрования.

**4. На рисунке показана тыльная сторона цифрового тахографа, что находится под пломбировочной крышкой?**



1. Батарея.
2. Калибровочный разъем.
3. Плата памяти, которая изымается в случае повреждения тахографа.
4. Ограничитель скорости.

**5. На рисунке показана тыльная сторона цифрового тахографа. Какое клеймо должна иметь красная пломба на крышке отсека тахографа.**



1. Только заводское клеймо.
2. Либо заводское, либо клеймо той же мастерской, что и на калибровочной табличке.
3. Либо заводское, либо клеймо любой авторизованной мастерской.
4. Любое клеймо, лишь бы было опломбировано и выдана справка о выполнении технического обслуживания.

**6. На рисунке показана лицевая сторона цифрового тахографа. Какое клеймо должна иметь красная пломба на крышке корпуса тахографа.**



1. **Только заводское клеймо.**
2. Либо заводское, либо клеймо той же мастерской, что и на калибровочной табличке.
3. Либо заводское, либо клеймо любой авторизованной мастерской.
4. Любое клеймо, лишь бы было опломбировано и выдана справка о выполнении технического обслуживания или ремонта.

7. На рисунке показана лицевая сторона цифрового тахографа, в каком случае удаляется красная пломба?



1. При очередной калибровке.
2. При замене батарейки.
3. **Никогда.**
4. В случае если необходимо загрузить данные из памяти тахографа.

8. По внешнему виду экрана мастера сделал некоторые выводы. Один из них ошибочный – укажите какой?



1. **В этом тахографе можно менять любые настройки, сколько угодно раз и без использования карты мастера.**
2. Этот автомобиль еще никуда не ездил и реальный пробег у него 0км.
3. В этот тахограф никогда ранее не была установлена карта мастера.
4. Активация еще не проводилась.

9. По фотографии экрана мастера сделал некоторые выводы. Один из них ошибочный – укажите какой?



1. В этом тахографе можно менять любые настройки, сколько угодно раз и без использования карты мастера.
2. **Линия связи тахографа с датчиком движения не работает.**
3. В памяти этого тахографа нет никаких данных о режимах труда и отдыха водителей.
4. Доверять параметрам настройки этого тахографа нельзя, он не калиброван.

10. Посмотрев на экран тахографа, мастер сделал некоторые выводы. Один из них ошибочный – укажите какой?



1. Искать калибровочную табличку бесполезно – калибровка ранее никогда не выполнялась.
2. Читать данные из памяти тахографа бессмысленно – там нет достоверных данных по настройке тахографа, и нет информации о режимах работы водителей.
3. Произошло нарушение требований ЕСТР о порядке активации и первичной калибровки тахографа.
4. **На экране указано, что карточка водителя во время перегона не была установлена, поэтому и пробег оказался «0».**

11. К калибровочным наклейкам предъявляются определенные требования, укажите, какое высказывание содержит избыточное требование?

1. **Наклейка должна быть доступной, напечатанной на принтере и читабельной в любое время суток.**
2. Наклейка должна надежно сохранять нанесенную на нее надпись не менее 2-х лет.
3. Форма наклейки законом не регулируется, а содержание строго регламентировано.
4. Наклейка, подготовленная мастером после выполнения процедуры калибровки, наклеивается вместо предыдущей и в районе стойки "В" автомобиля.

**12. При выполнении процедуры калибровки мастер измеряет коэффициент  $L$ , требуется ли усреднение этого коэффициента?**

1. Да, требуется не менее 10 измерений
2. Нет, не требуется достаточно одного измерения
3. На усмотрение мастера
4. Да, требуется не менее 5-и измерений.

**13. При выполнении процедуры калибровки мастер измеряет коэффициент  $W$ , в каком случае допускается пропустить эту процедуру?**

1. Допустимо, если калибровка выполнялась менее 6 месяцев назад
2. Недопустимо ни в каком случае
3. Эта процедура выполняется на усмотрение мастера
4. Если после первого измерения, показания  $W$  соответствуют ранее установленному значению  $W$ , то продолжать измерения не обязательно.

**14. При выполнении процедуры калибровки мастер измеряет коэффициент  $L$ , в каком случае допускается пропустить эту процедуру?**

1. Допустимо, если калибровка выполнялась менее 6 месяцев назад
2. Недопустимо ни в каком случае
3. Эта процедура выполняется на усмотрение мастера
4. Если модель шин не менялась, то измерение проводить не нужно.

**15. После выполнения процедуры калибровки мастер устанавливает калибровочную наклейку. Как необходимо поступить в случае наличия калибровочной наклейки, установленной предыдущей мастерской?**

1. Необходимо сохранить наклейку предыдущей мастерской, чтобы инспектор мог сравнить результаты калибровок, но не более одной предыдущей наклейки.
2. Если данные калибровки не изменились, то предыдущую наклейку нужно оставить, а свою можно не устанавливать
3. Если предыдущая наклейка была установлена менее 6 месяцев назад, то ее нельзя удалять и нельзя клеить новую, нужно оставить все как есть.
4. Мастер обязан удалить предыдущую наклейку и установить вместо нее свою.

**16. После выполнения процедуры калибровки мастер устанавливает калибровочную наклейку. Предусмотрено ли законодательством место установки этой наклейки?**

1. Нет, мастер может установить ее на свое усмотрение, на любое удобное место.
2. Да предусмотрено, наклейка должна быть установлена сверху на корпусе тахографа или внутри него.
3. Да предусмотрено, и схема установки (в том числе и место установки наклейки) различается для аналоговых и цифровых тахографов
4. Наклейку можно не устанавливать, если предыдущая мастерская ее уже установила, и она сохранилась в читабельном виде.

**17. После выполнения процедуры калибровки цифрового тахографа мастер устанавливает калибровочную наклейку. Предусмотрено ли в этом случае конкретное место установки этой наклейки?**

1. Нет, мастер может установить ее на свое усмотрение, на любое удобное место него.  
2. Да предусмотрено, наклейка должна быть установлена сверху на корпусе тахографа или внутри

3. **Да предусмотрено, наклейка должна быть установлена в районе стойки В автомобиля.**

4. Да предусмотрено, наклейка должна быть установлена таким образом, чтобы водитель имел возможность прочесть ее содержание, не вставая со своего рабочего места.

**18. После выполнения процедуры калибровки цифрового тахографа мастер устанавливает калибровочную наклейку. В каком случае разрешено переписать данные со старой наклейки (предыдущей мастерской) на новую (устанавливаемую вами)?**

1. **Никогда и ни в каком случае.**

2. Это можно сделать только в случае, если наклейка заводская и от даты ее установки прошло не более 14 дней.

3. Это можно сделать только в случае, если данные, записанные в памяти тахографа, совпадают с данными, нанесенными на предыдущую наклейку.

4. Это допускается в том случае, если предыдущая наклейка была изготовлена вашей же мастерской.

**19. После выполнения процедуры калибровки цифрового тахографа мастер устанавливает калибровочную наклейку. В каком виде указывается наименование и адрес мастерской на этой наклейке?**

1. **Наименование и адрес должны соответствовать юридическому названию и юридическому адресу организации или индивидуального предпринимателя.**

2. Наименование и адрес можно указать также, как на вашей рекламной вывеске.

3. Наименование и адрес должны соответствовать тому виду, как они внесены в память карты мастера, и как они распечатываются на отчете с техническими данными.

4. Наименование и адрес должны быть указаны, таким образом, как они выглядят в переводе на английский язык.

**20. Какое количество знаков VIN кода транспортного средства заносится мастером в память цифрового тахографа?**

1. Вообще не заносится в память.

2. **Все 17 знаков.**

3. Последние 10 цифр.

4. Последние 4 цифры.

**21. Какое количество знаков VIN кода транспортного средства заносится мастером на калибровочную наклейку мастерской?**

1. Вообще не заносится.

2. **Все 17 знаков.**

3. Последние 10 цифр.

4. Последние 4 цифры

**22. Допускается ли одновременная установка в тахограф карты мастера и карты водителя?**

1. **Допускается, только во время калибровки.**
2. Это не регламентировано законодательством.
3. Не допускается.
4. Допускается только в случае работы экипажа, когда вторым членом экипажа является мастер.

**23. Допускается ли одновременная установка в тахограф карты мастера и карты предприятия?**

1. **Допускается, только во время калибровки.**
2. Это не регламентировано законодательством.
3. Не допускается.
4. Допускается только в случае работы экипажа, когда вторым членом экипажа является представитель владельца транспортного средства.

**24. Требуется ли проходить внеочередную калибровку после замены шин (или шины) ведущих колес?**

1. **Да, требуется.**
2. Это не регламентировано законодательством.
3. Если замена происходит на аналогичную марку шины, то не требуется.
4. Если от даты предшествующей калибровки прошло менее 1 года, то не требуется.

**25. Требуется ли проходить внеочередную калибровку, если нарушены пломбы на каком-либо месте, где их применение предписано законодательством?**

1. **Да, требуется.**
2. Это не регламентировано законодательством.
3. Если визуально можно определить причину нарушения пломб и это нарушение не является умышленным (коррозия пломбирочного троса), то не требуется.
4. Не требуется, достаточно просто установить пломбы на место и отпустить автомобиль.

**26. Какой максимальный срок до очередной калибровки предписан законодательством для цифровых тахографов (СКЗИ)?**

1. Не более 1 года.
2. Это не регламентировано законодательством.
3. Не более 2-х лет.
4. **Не более 3-х лет.**

**27. При выполнении процедуры калибровки мастер определяет коэффициент W, в каком случае значение величин коэффициентов W и K полностью совпадают?**

1. Для аналоговых тахографов.
2. **Для цифровых тахографов.**
3. Для тахографов, у которых K выставляется с помощью DIP переключателей.
4. W и K – это различные параметры, поэтому они никогда не совпадают даже по значению.

**28. Укажите область применимости ЕСТР:**

1. Любые виды перевозок для любого типа транспортных средств, общая масса которых превышает 3,5 тонны, или количество посадочных мест превышает 9.
2. **Международные перевозки грузов для транспортных средств общей массой более 3,5 тонн или перевозки пассажиров более 9 посадочных мест, включая водителя, с учетом предусмотренных исключений.**
3. Коммерческие международные и междугородные перевозки, в случае если

общая масса транспортного средства превышает 15 тонн, или число посадочных мест превышает 20.

4. Любые виды коммерческих перевозок.

**29. Какая перевозка подпадает под требования ЕСТР?**

1. Перевозка, которая проходит после пересечения границы по территории иностранного государства.

**2. Перевозка, в процессе выполнения которой происходит пересечение хотя бы одной границы.**

3. Любая перевозка, которая осуществляется транспортным средством, если на него оформлена карточка допуска к международным перевозкам.

4. Любая коммерческая перевозка.

**30. Каким тахографом должно быть оборудовано транспортное средство при осуществлении международной перевозки?**

1. Любым тахографом, допущенным к эксплуатации в РФ, по любой из 3 систем тахографии, поскольку транспортное средство зарегистрировано в РФ и оборудовано по законам РФ.

2. Любым тахографом в соответствии с требованиями ПП № 720, поскольку в ПП № 720 учтен опыт международных требований по безопасности колесных транспортных средств.

**3. Тахографом, который соответствует действующим на текущий момент требованиям ЕСТР.**

4. В данном случае тахограф может быть любой, главное чтобы была установлена табличка мастерской в соответствии с требованиями ЕСТР.

**31. Имеет ли право перевозчик эксплуатировать транспортное средство, оборудованное тахографом в соответствии с требованиями ЕСТР, исключительно на внутренних российских рейсах, если транспортное средство подпадает под законодательное требование по обязательному оснащению тахографом?**

1. Нет, это запрещено Приказом Минтранса № 36.

2. Да, тахографы ЕСТР можно применять на территории РФ без ограничений.

**3. Да, в том случае если перевозчик оформил карточку допуска транспортного средства к международным перевозкам, что дает ему право устанавливать тахограф ЕСТР, и при этом не является его обязательством осуществлять международную перевозку.**

4. Нет, поскольку тахографы ЕСТР запрещены к эксплуатации на территории РФ для всех видов перевозок.

**32. Какой вид перевозок или транспортных средств исключен из требований Приказа Минтранса № 36 по обязательному оснащению тахографами, предусмотренными этим приказом и допущенными к эксплуатации ФБУ Росавтотрансом в соответствии с Приказом Минтранса № 36?**

1. Транспортные средства, оборудованные тахографами до даты вступления в силу Приказа Минтранса № 36.

2. Транспортные средства, выполняющие городские перевозки или оборудованные тахографами на заводе изготовителе.

**3. Транспортные средства, на которые оформлена карточка допуска к международным перевозкам или осуществляющие регулярные перевозки пассажиров на городских и пригородных маршрутах.**

4. Транспортные средства иностранного производства.

**Критерии оценивания:**

Зачёт проходит в формате электронного тестирования, через электронную образовательную среду учебного центра.

**Краткая характеристика оценочного средства (тест)**

Система стандартизированных простых и комплексных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений и владений слушателя.

Тест включает в себя 20 вопросов из общего банка тестовых вопросов. Время на выполнение теста не ограничено. Результаты тестирования оцениваются в соответствии со шкалой оценки, представленной в таблице.

Таблица

Шкала оценки тестирования

<b>Процент (%) результативности (правильных ответов)</b>	<b>Вербальный аналог (зачет/ не зачёт)</b>
80-100%	зачтено
< 80%	не зачтено